|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **دانشگاه علوم پزشکی ایلام** |  **عنوان :** ب- 1- 2- 1  | **مرکز آموزشی، درمانی و تحقیقاتی رازی ایلام** |
| **کد سند :****GC-PR-01** | **تاریخ ابلاغ:****21/03/1402** | **تاریخ تدوین :****21/03/1402** |
| **صفحه:1 از 6** | **شماره ویرایش: 00** | **تاریخ بازنگري مجدد:****21/03/1403** |

مقدمه: آموزش به بیمار فرایندی است که فرصت یادگیری را برای بیمار وخانواده اش در زمینه بیماری ودرمان آن،مکانیسم های سازگاری وافزایش مهارتها را فراهم میکند .هدف از آموزش به بیمار شامل:

\*حفظ سلامتی وپیشگیری از ناتوانی

\*اعاده سلامتی

\*سازگاری با ناتوانی ها وعوارض ناشی از بیماری

آموزش به بیمار وظیفه تمام کارکنان درمانی از پذیرش ،پزشک، پرستار ،داروساز ،تغذیه ،فیزیوتراپ وواحدهای پاراکلینیکی میباشد آموزش های بیماربر اساس خود مراقبتی پایه گذاری شده وخود مراقبتی مجموعه ای از اعمال که فرد بصورت اکتسابی ،آگاهانه ،وهدف دار برای خود،فرزندان وخانواده اش انجام میدهد تا از لحاظ جسمی ،روانی ،اجتماعی ،سالم بماند. بیمارستان رازی به منظور یکسان سازی وهدایت مسیر آموزش به بیمار،سیاست های زیر را تهیه وتدوین مینماید:

1- با توجه به اینکه بیمارستان رازی یک مرکز دولتی است ومنشور حقوق بیمار بر حفظ شان و کرامت انسانی بنیان نهاده شده واحد آموزش به بیمار هم موظف به حفظ شان وکرامت انسانی واحترام به بیماران گردیده است.

2-واحد آموزش به بیماران امکان پاسخگویی به سوالات بیماران بستری در بیمارستان رازی از طریق آموزشهای چهره به چهره وتهیه محتوی آموزشی جهت بیماران را دارد.

3-آموزش به بیمارتحت نظارت وهماهنگی واحد آموزش به بیمار و براساس برنامه ریزی مدون انجام می شود.

4-پرسنل اجرایی آموزش به بیمار شامل پزشکان معالج و مشاور ،پرستار مسئول بیمار ،سرپرستاران وکمک بهیاران و رابطین آموزشی در بخش ها وکارشناس بهداشت ،کارشناس تغذیه ،فیزیوتراپی ،کارشناس ایمنی می باشند.

5-آموزش به بیمار براساس نیاز سنجی هربیماری و با توجه به ارزیابی اولیه توسط پرستار مسئول بیمار در 4 مرحله بدو ورود، هنگام بستری ، وحین ترخیص وپیگیری های بعد از ترخیص برنامه ریزی و اجرا می گردد.

6- آموزش های بعد از ترخیص از طریق واحد آموزش به بیمار قابل پیگیری می باشد.

7-سرپرستاران ، مسئول هماهنگی وتقسیم کار آموزش به بیمار در بخش مربوطه می باشد.

8-پایش آموزش وتحلیل اطلاعات استخراج شده توسط واحد آموزش به بیمار ومدیریت بهبود کیفیت انجام می شود.

9-واحد آموزش به بیمار موظف است حداقل4 بار در سال جلسات آموزشی جهت سرپرستاران ورابطین آموزش وسایر کارکنان مربوطه جهت هماهنگی واستفاده از نظرات کارشناسان پیرامون فرایند آموزش به بیمار برگزار نماید.

10-واحد آموزش به بیمار موظف است موارد آموزشی از قبیل پمفلت،کتابچه های آموزشی ، تراکت های آموزشی و.....متناسب با نیاز بیماران تهیه ودر اختیار بخش های مختلف تهیه ومدون نماید.

11-واحد آموزش به بیمار علاوه بر برنامه ریزی ، سازماندهی ، هماهنگی ،نظارت وکنترل در امور آموزش بیمار را بر عهده دارد.

12-پرستار رابط آموزش موظف است با واحد آموزش به بیمار هماهنگ بوده ومتناسب با نیاز بخش ،تقاضای موارد آموزشی نماید.

13-پرستار رابط آموزش موظف است اجرای فرایند آموزش به بیمار را با مشارکت سایر پرستاران برنامه ریزی واجرا نماید .

14-سرپرستاران بنا به فراوانی نوع بیماری نسبت به اجرای برنامه های آموزش گروهی آنان در بخش مقدمات و هماهنگی لازم را انجام داده ومحتوای آموزش ها را به اطلاع واحد آموزش به بیمار می رساند.

14- نتایج اثر بخشی آموزش به بیمار هر 3 ماه (روز 25 اخر هر فصل )به دفتر پرستاری ارسال می گردد.